

Réunion mensuelle du 27 Mai 2024

Présents: Jacques Beaumont, Rémi Fauchet, Kémal Mokrani, Gilles Thomas
Gérard Crimier

Excusés: Pascal Bœuf, Luc Duboux Arbib, Bruno Viret - Lange

Rapporteur: Rémi Fauchet

Relevé de décisions :

- 1) Point Hello Asso :
 - Si Pascal a des soucis pour récupérer les données, Kémal se propose de l'aider.
 - **Objectif d'avoir les éléments avant le 15/06/24** pour préparer l'AG du 24/06/24
- 2) Participation au forum des associations :
 - Rémi relance Luc pour faire un point
- 3) Changement organisationnel et des statuts de AdL
 - Rémi récupère les statuts, fait éventuellement des propositions d'évolution des statut et envoi à chacun pour commentaires et amendements avant le 20/06
 - Kémal estime le budget de fonctionnement avec le pot de l'AG entre 400 et 500 € et propose d'augmenter la cotisation afin d'éviter d'éventuels soucis de trésorerie.
 - Rémi propose d'axer la **communication de l'association également sur la déductibilité des dons à hauteur de 60%** compte tenu que Gérard avait le nécessaire pour que l'association soit reconnue d'utilité publique.
 - Rappel : les activités réalisées par Gérard sont éclatées entre les membres de l'asso.
 - Rémi confirme la possibilité de représenter l'association en tant que Président, si pas de postulant, pour la mise à jour des formalités administratives auprès de la préfecture mais à condition d'être épauler par les membres surtout pour les sujets techniques
 - Rémi : secrétariat, communication avec les adhérent.e.s, notamment pour les invitations aux réunions et à l'AG
 - Pascal : animation lettre info, site WEB (contenu : recrutement, alerte, etc...), informatique et collecte de données via API
 - Pascal/ Gérard : animation Facebook (contenu : recrutement, alerte, etc...)
 - Toutes et tous assurent la veille et font remonter des infos auprès de Pascal (réflexion pour établir une procédure de diffusion de l'info)
 - Jacques : relation avec les écoles d'ingénieurs et autres centres de recherche
 - Rémi / Jacques : relation avec Atmo : **rdv pris le 28/05 avec Raphael Desfontaines pour le 12/06/24 de 14h à 15h**
 - Représentation auprès des élus et lors d'évènements au coup par coup en binôme
 - Animation tournante de la réunion de l'association entre les membres de l'association
- 4) Mise à disposition du capteur

Réunion mensuelle du 27 Mai 2024

- Pascal travaille sur la rédaction d'une procédure
 - La stratégie de mise à disposition sera revue également avec Atmo lors du rdv du 12/06 avec Raphael Desfontaines
- 5) Recherche de financements pour pérenniser l'association
- Rémi formalise avec plusieurs membres du CdQ de Bachut Transvaal, le projet pour proposer une méthodologie de sensibilisation à la Qualité de l'air pour les lyonnaises et lyonnais pour un financement de type APICQ. Ce dossier devrait être proposé pour 2025. En parallèle, ce dossier pourrait être proposé par d'autres CdQ de la X rousse.
 - Jacques propose de réfléchir à un projet d'analyse automatique des données issues de la base de données d'Atmo avec un thésard TPE en cours de formation.
- 6) Date de la prochaine AG
- L'AG de l'exercice 2023 est confirmée le 24/06/24
 - Le lieu: Maison des associations, salle 5 avec un pot entre membres
- 7) Points divers
- Vérifier que la salle 5 est réservée l'année prochaine
 - **Réfléchir pour intégrer une compétence « Santé » dans l'association pour évaluer le « Risque Santé »**
 - Développer des partenariat avec des grandes écoles pour des stages
 - **Qui peut aider à préparation de l'AG avec Kémal : rapport financier, rapport moral, valorisation temps de bénévoles, Gérard ?**
 - Qui s'inscrit au Comité Territorial AIR le 20/06/24 chez Neovaly, 2870 avenue de l'Europe, 69140 Rilleux ? (Rémi sera en déplacement et donc ne pourrait pas y aller)
 - Actions à mener : Rémi après réception des statuts ébauchera et enverra la convocation de l'AG 2024 aux adhérents